



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**

8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

Al personale ATA

VIII ISTIT. ISTR. SEC. II GRADO - M. F. QUINTILIANO-SIRACUSA  
Prot. 0002133 del 04/02/2025  
VII-1 (Uscita)

Al Sito web

All'Albo

Agli atti del fascicolo di progetto  
M4C1I1.4-2024-1322-P-47495  
"Itinerari inclusivi"

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU,;**

### AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

**Titolo del Progetto "Itinerari inclusivi",**

**C.U.P. F34D21000420006**

**CNP M4C1I1.4-2024-1322-P-47495**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa

# M. F. Quintiliano



8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753 del 2018;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

**VISTA** la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

**VISTA** la circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";

**VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa

# M. F. Quintiliano



8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** l'atto di concessione Reg. uff. U. 0139372 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto di acquisizione in bilancio prot. n. 18093 del 04/11/2024 del finanziamento assegnato;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTE** le note operative prot. n° 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 declinano: *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;*

**VISTE** le note operative prot. n° 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea.”;***

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

**APPURATO** che, al personale non docente (ATA, DS e DSGA) può essere retribuito con la quota 40% dei costi ammissibili di personale dell'UCS se essenziale alla realizzazione dei percorsi formativi e degli interventi;

**CONSIDERATO** che l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto, essendo essenziale per la realizzazione dei percorsi formativi e degli interventi;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

DECRETA



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**

8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

### Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

È aperta la procedura di selezione ad evidenza pubblica per il reclutamento di personale ATA interno:

- n° 01 assistenti amministrativi** da impiegare nel ruolo di **archiviazione per immagini** e **archiviazione digitale** del progetto, alla conservazione documentale e inserimento dati in piattaforma con creazione e alimentazione delle procedure;
- n° 05 collaboratori scolastici (con precedenza per il personale con contratto a Tempo Indeterminato e titolare nell'istituto)** da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.), con la particolarità che potranno essere chiamati a svolgere l'incarico, per il tempo strettamente necessario, anche in plesso diverso da quella di ordinaria assegnazione;
- n° 01 assistente tecnico** di laboratorio/aula da impiegare nella organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e all'utilizzo dei software di gestione didattica;

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi è previsto in:

- n° 36 ore massimali complessive** per il personale amministrativo;
- n° 180 ore massimali complessive** per i collaboratori scolastici;
- n° 20 ore massimali complessive** per il tecnico di laboratorio;

da prestare in **orario aggiuntivo a quello ordinario (extra servizio)** a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria lordo dipendente (cioè comprensiva di ritenute/contributi a carico del dipendente) è quella prevista nella tabella E 1.7 - Scuola dal CCNL 2019-2021 del 18/01/2024, vale a dire:

Collaboratori Scolastici	Assistenti Amm.vi / tecnici
€ 13,75 lordo dipendente orario	€ 15,95 lordo dipendente orario

### Art. 4 Compiti

La/e figura/e prescelta dovrà:

#### 1) **Assistenti amministrativi:**

- Supportare operativamente DS, DSGA, e Gruppo di progetto, nel raggiungimento del Target e del milestone previsti in progetto;



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**



8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

- b) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi con l'implementazione in piattaforma dei documenti digitali;

### 2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa;
- b) Pulizia e igiene dei locali utilizzati, compresi i servizi igienici annessi al reparto;
- c) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- d) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti, predisponendo eventuali arredi, se necessario;
- e) Fornire assistenza alle disabilità.

### Tecnico di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa;
- b) Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso e contribuire attivamente al raggiungimento di target e milestone;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico;
- d) Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola;

### Art. 5 Presentazione disponibilità/candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'Allegato modello A entro il giorno **14 febbraio 2025 - ore 12.00** esclusivamente con trasmissione via mail con PEO [srpm01000p@istruzione.it](mailto:srpm01000p@istruzione.it) o PEC [srpm01000p@pec.istruzione.it](mailto:srpm01000p@pec.istruzione.it) -

### Art. 6 Clausole di salvaguardia

Relativamente agli incarichi da affidare, si stabilisce quanto segue

- qualora il numero delle candidature pervenute fosse inferiore a quello richiesto dall'Avviso per la specifica figura, potrà essere affidato, al singolo dipendente incaricato, anche un numero superiore di ore rispetto a quello indicato come max nell'Avviso stesso (v. art. 2 ), fermo restando i vincoli fissati dal CCNL relativamente all'orario massimo giornaliero e/o settimanale.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

- 1) qualora il numero delle candidature pervenute fosse pari a quello richiesto dall'Avviso, il Dirigente Scolastico potrà procedere all'affidamento dell'incarico, previa verifica dei requisiti fissati dalla procedura stessa.



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**

8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

### Art. 7 – Procedura comparativa. Criteri di selezione

Le istanze saranno valutate da una commissione che sarà nominata successivamente alla chiusura dei termini di presentazione delle candidature.

A tal fine, viene richiesto ai candidati di compilare e presentare anche l'Allegato B, che evidenzia il possesso dei titoli culturali e quelli relativi alle esperienze professionali.

**Si chiede di allegare il CV in formato europeo con l'indicazione dei titoli ed esperienze pregresse.**

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La valutazione delle istanze avverrà secondo la tabella di seguito descritta:

Laurea magistrale	20P
Laurea triennale (non può essere valutata in presenza di laurea specialistica)	10P
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità)	10P
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per i coll. Scol.)	10P
Altro diploma di maturità in aggiunta al precedente	5P
Anzianità di servizio nell'istituto (1P per anno di servizio prestato nell'istituto)	1P per anno nell'istituto Max 5P
Esperienza pregressa in attività progettuali PON-POR- ecc... - documentata <b><u>relativa alla gestione della piattaforma ministeriale e inserimento dati</u></b> – si chiede di descrivere la tipologia di attività svolta (3P per ogni esperienza per max 5 esperienze valutabili)	3P per esperienza – Max 15P
Competenze informatiche certificate (1P per ogni titolo per max 3 titoli)	1 P per titolo - Max 3P
Formazioni – attestati di partecipazione a corsi inerenti al PNRR e/o relativi a contabilità, gestione documentale, gestione progetti europei e piattaforma, rilasciati da USR o Istituti o Enti statali. 1P per ogni formazione con attestato finale max 10 attestati	1P per attestato – Max 10P



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892

## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**

8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

### **Art. 8 Affidamento incarico**

Al termine della procedura di reclutamento, emanata la graduatoria definitiva dei candidati, si provvederà al conferimento degli incarichi.

### **Art. 9 Cause di esclusione**

Gli interessati dovranno confermare la propria disponibilità entro 2 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

### **Art. 10 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, in Amministrazione Trasparente.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Arnone Simonetta

*Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*





## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**



8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione
Amministrativo	
Collaboratore Scolastico	
Tecnico di Laboratorio	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta, tramite apposta rendicontazione ore (timesheet)
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- 1) Documento di identità in fotocopia
- 2) Dichiarazione insussistenza cause ostative
- 3) Allegato B
- 4) Curriculum vitae in formato europeo.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**

8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

### Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

*Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU,;  
Titolo del Progetto “Itinerari inclusivi”,  
C.U.P. F34D21000420006  
CNP M4C111.4-2024-1322-P-47495*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Individuato in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa

# M. F. Quintiliano



8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

- non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Siracusa, .....

Firmato

.....



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**

8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

### ALLEGATO B – curriculum vitae / griglia di valutazione dei titoli per Supporto operativo di progetto Personale ATA

PROGETTO: “Itinerari inclusivi”,

C.U.P. F34D21000420006

CNP M4C1I1.4-2024-1322-P-47495

#### Candidato:

**COGNOME:** .....

**NOME:** .....

**Profilo ATA:** .....

Titoli	Punteggi attribuiti dall'aspirante	Punteggi attribuiti dalla commissione
Laurea magistrale		
Laurea triennale (non può essere valutata in presenza di laurea specialistica)		
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità)		
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per i coll. Scol.)		



## Liceo Statale Polivalente - Siracusa **M. F. Quintiliano**



8° Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Classico, Linguistico, Scientifico (Sc. Appl.),  
Scienze Umane, Economico Sociale  
C.F. 80003750892



Via Tisia, 49 - 96100 (SR)  
Succursale Via Pitia, 46 - 96100 (SR)  
Cod.U. Fatt. UFE6QE

Altro diploma di maturità in aggiunta al precedente		
Anzianità di servizio nell'istituto (1P per anno di servizio prestato nell'istituto)		
Esperienza pregressa in attività progettuali PON-POR-ecc... - documentata relativa alla gestione della piattaforma ministeriale e inserimento dati (3P per ogni esperienza per max 5 esperienze valutabili)		
Competenze informatiche certificate (1P per ogni titolo per max 3 titoli)		
Formazioni – attestati di partecipazione a corsi inerenti al PNRR e/o relativi a contabilità, gestione documentale, gestione progetti europei e piattaforma, rilasciati da USR o Istituti o Enti statali.		

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane per età anagrafica.

Siracusa, .....

Il Candidato .....

*firma*